



Gemeinderatskanzlei

Schloss Mirabell  
Postfach 63  
5024 Salzburg

Tel. +43 662 8072 2534  
Fax +43 662 8072 2085  
grk@stadt-salzburg.at

Bearbeitet von  
Maria Loidl  
Tel. +43 662 8072 2535

Zahl (Bitte bei Antwortschreiben anführen)  
BA/9128ö/2024/02

## **Protokoll**

über die Sitzung:

### **Bau-, Wohnungs-, Liegenschafts- und Betriebsausschuss**

am Donnerstag, dem 16. Mai 2024, Beginn: 14.00 Uhr  
Schloss Mirabell, 2. Stock, Zimmer 200

(2. Sitzung des Jahres und 2. Sitzung der Amtsperiode)

Vorsitz: Sebastian Lankes, BEd MEd

Anwesend:	Mag. Michaela Fischer	SPÖ
	Sebastian Lankes, BEd MEd	SPÖ
	Gabriele Venditto-Wagner	SPÖ
	Nikolaus Kohlberger	KPÖPLUS
	Martina Thaler	KPÖPLUS
	Peter Weiss	KPÖPLUS
	Dipl.-Ing. Christoph Bernd Brandstätter	ÖVP
	Peter Radauer	ÖVP
	Mag. Bernhard Carl	GRÜNE
	Paul Dürnberger	FPÖ

Anwesend gemäß § 27 Abs. 2 StR:		
	Mag. rer. soc. Lukas Rupsch	NEOS
	Dr. Christoph Ferch	SALZ

Entschuldigt:	Jurica Mustac, MA BA	ÖVP
---------------	----------------------	-----

Vom Ressort: Bgm.-Stv. Mag. Kay-Michael Dankl

Vom Amt: Abt. 3: Mag. Pfeifenberger, Mag. Steiner; Abt. 6: BD Dipl.-Ing. Schrank,  
Dipl.-Ing. Fusban, Dipl.-Ing. Handl, Ing. Grill; Abt. 7: Dipl.-Ing Stadler;  
Frau Svoboda

Schriftführerin: Maria Loidl

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass die Einberufung ordnungsgemäß erfolgte und die Beschlussfähigkeit gegeben ist. Er weist auf die Übertragung der Sitzung im Internet hin.

Rechtzeitig vor Beginn der Sitzung wurden beim Vorsitzenden folgende Anträge gemäß § 22 GGO eingebracht:

**Einbindung des Teams Vielfalt bei der Planung und Errichtung öffentlicher WC-Anlagen**

(§22/2024/026) (GR Lankes, BEd, MEd )

(Beilage 1)

**„Prüfung und schnellstmögliche Umsetzung von Open Air Veranstaltungen in der Salzburger Altstadt“**

(§22/2024/025) (GR Dürnberger)

(Beilage 2)

**„Prüfung und schnellstmögliche Umsetzung von Gassenfeste in der Stadt Salzburg“**

(§22/2024/024) (GR Dürnberger)

(Beilage 3)

Die Anträge werden zur weiteren geschäftsordnungsgemäßen Behandlung im Wege des Magistratsdirektors an die zuständigen Fachabteilungen weitergeleitet.

Mit Einverständnis der Mitglieder des Bau- und Wohnungsausschusses zieht der Vorsitzende TOP 6 der Tagesordnung vor.

Vortrag Gemeinderat Mag. Michaela Fischer (TOP 6)

06/01/11346/2024/001

Neuerrichtung WC - Müllner Hauptstraße

Der Bau-, Altstadt-, Liegenschafts-, Umwelt- und Betriebsausschuss der Landeshauptstadt Salzburg möge gemäß Pkt. 4.2.2 des Anhanges zur GGO beschließen:

- a) Die Umsetzung einer barrierefreien WC-Anlage wird laut Beschreibung im gegenständlichen Amtsbericht beschlossen.
- b) Die haushaltswirksamen Errichtungskosten für den Neubau der WC-Anlage Müllner Hauptstraße werden iHv brutto 200.000 EUR (inkl. Reserven) genehmigt und auf der VAST 5.81200.010000.1, WC-Anlage Gebäude und Bauten, bereitgestellt.
- c) Vorbehaltlich einer Bereitstellung der finanziellen Mittel zur Deckung der Betriebs- und Instandhaltungskosten im administrativen Haushalt ab dem Jahr 2025, und der Bereitstellung der erforderlichen Personalressourcen im Ausmaß von 0,25 einer Vollzeitstelle der Dienstklasse P ab dem Jahr 2025, sollen die weiteren Umsetzungsschritte gemäß Punkt 6 dieses Amtsberichtes erfolgen.
- d) Die Vergabe der erforderlichen Planungs- und Bauleistungen erfolgen entsprechend BVerG 2018 idgF, sowie der internen Regelung zur Direktvergabe der MA 6 (Zahl 06/00/12311/2023/007). Die Auftragserteilung der Planungs- und Bauleistungen zur Umsetzung des Projektes im Rahmen des Projektbudgets wird ohne weitere Beschlüsse genehmigt und beschlossen.
- e) Der Schwankungsbereich wird laut Amtsbericht Kostensicherheit bei Kostenschätzungen, Zahl 6/01/62369/93/1, mit 15% der prognostizierten Baukosten beschlossen. Der Schwankungsbereich entspricht einer Kostensumme von € 30.000,00 brutto.

Die Berichterstatterin stellt den Antrag auf Zustimmung zum Amtsvorschlag der Abt. 6/01 vom 8.5.2024.

Einstimmiger Beschluss

(Beilage 4)

Vortrag Gemeinderat Dipl.-Ing. Christoph Bernd Brandstätter (TOP 1)

06/04/17420/2024/003  
Rahmenvereinbarung Straßensanierung  
2024-2026 Vergabeamtsbericht

Der Gemeinderat der Landeshauptstadt Salzburg möge beschließen:

1. Es wird eine „Jahresrahmenvereinbarung für die Straßensanierungen 2024“ mit der Firma C, der Firma E und der Firma A gemäß deren Angebot vom 28.03.2024 abgeschlossen.
2. Die maximale Gesamtauftragssumme für den Abruf von Bauaufträgen auf Basis der Jahresrahmenvereinbarung mit den 3 Firmen wird für das Jahr 2024 mit Brutto € 2.880.000,- festgelegt.
4. Die Einzelaufträge für die Bauarbeiten welche auf Basis der "Jahresrahmenvereinbarung für die Straßensanierungen 2024" abgerufen werden, können bis zur maximalen Gesamtauftragssumme in der Höhe von € 2.880.000,- Brutto an die Firma C, Firma E oder Firma A vergeben werden. Die Auftragserteilung der Sanierungsmaßnahmen, im Rahmen des Projektbudgets wird ohne weitere Beschlüsse genehmigt und beschlossen.
3. Die Ausgaben unter VASSt 1.61100.611000.4 „Landesstraßen; Instandhaltung von Straßenbauten“, VASSt 1.61101.611000.2 „Landesstraßen; Instandhaltung von Straßenbauten“ und VASSt 5.61101.002000.5 „Landesstraßen, Sanierungen; Straßenbauten“ sind 2024 derzeit in Summe mit brutto € 30.000,- vorgesehen. Die tatsächlich ausgegebenen Summen werden an das Land Salzburg weiterverrechnet und unter der VASSt 2.61100.816100 wieder vereinnahmt.

Der Berichterstatter stellt den Antrag auf Zustimmung zum Amtsvorschlag der Abt. 6/04 vom 11.4.2024.

Einstimmiger Antrag an den Stadtsenat

(Beilage 5)

Vortrag Gemeinderat Gabriele Venditto-Wagner (TOP 2)

07/00/25695/2024/008  
Gartenamt - Spielgeräte 2024  
Amtsbericht

Der Bau-, Altstadt-, Liegenschafts-, Umwelt- und Betriebsausschuss der Landeshauptstadt Salzburg möge gemäß Punkt 4.2.2. des Anhangs zur GGO beschließen:

Bieter 1 wird entsprechend dem Angebot vom 09.04.2024 mit der Lieferung von diversen Spielgeräten zum Gesamtpreis von € 142.706,40 inklusive 20 % MwSt. beauftragt.

Bieter 2 wird entsprechend dem Angebot vom 12.04.2024 mit der Lieferung von diversen Spielgeräten zum Gesamtpreis von € 183.354,00 inklusive 20 % MwSt. beauftragt.

Die Berichterstatterin stellt den Antrag auf Zustimmung zum Amtsvorschlag der Abt. 7/00 vom 30.4.2024.

Einstimmiger Beschluss

(Beilage 6)

06/01/11346/2024/001 (TOP 6) *wurde vorgezogen*  
Neuerrichtung WC - Müllner Hauptstraße

Ende der Sitzung: 14.41 Uhr

Die Schriftführerin:

Der Vorsitzende:

Dauer der Sitzung: 41 Minuten

Anzahl der behandelten Geschäftsstücke: 3

Der Bau-, Wohnungs-, Liegenschafts- und Betriebsausschuss behandelt im Rahmen der Sitzung gemäß § 29 Abs. 4 StR bzw. § 34 Abs. 2 GGO Vorlageberichte im nichtöffentlichen Teil der Sitzung. Darüber wird ein eigenes Protokoll erstellt.