



Grundstücke

Schloss Mirabell
Postfach 63, 5024 Salzburg

Tel. +43 662 8072 2449
Fax +43 662 8072 2970
grundamt@stadt-salzburg.at

Bearbeitet von
Markus Späth
Tel. +43 662 8072 2394

Zahl (Bitte bei Antwortschreiben anführen)
MD/04/29239/2020/004

27.4.2020

Betreff

Amerhauser Andreas,
Ansuchen um zivilrechtliche Genehmigung zur Nutzung einer Teilfläche des Platzl zur
Aufstellung eines Gastgartens vor dem Objekt Platzl 3;
Veröffentlichung im Internet

Amtsbericht

Herr Amerhauser Andreas ersucht die Stadtgemeinde Salzburg als Betreiber eines Geschäftslokales im Objekt Platzl 3 um zivilrechtliche Genehmigung zur Aufstellung eines Gastgartens auf öffentlichem Gut der Stadtgemeinde Salzburg. Wie aus beiliegendem Lageplan ersichtlich, hat die beantragte Nutzungsfläche ein Ausmaß von 25 m² (12,5 m x 2 m).

Im Zuge des durchgeführten Ermittlungsverfahrens wurden von den Fachämtern folgende Stellungnahmen abgegeben:

- Mit Schreiben vom 02.03.2020 wurde vom Amtssachverständigen für Stadtbildpflege folgende Stellungnahme übermittelt:
„Dr. Andreas Amerhauser hat eine Bewilligung für die Errichtung eines 12,5 m x 2 m großen Gastgartens vor dem Gastlokal Platzl 3 auf öffentlicher Grundstücksfläche während der Gastgartensaison beantragt. Fünf Tische und jeweils vier Sessel werden in einzeiliger Anordnung parallel und unmittelbar vor der Fassade aufgestellt.“

Aus Sicht der Stadtbildpflege wird dem Antrag unter Einhaltung nachstehender Forderungen zugestimmt:

- *Das Gastgartenmobiliar ist in leicht wirkender formschöner Ausführung mit dezenter Farbgebung auszuwählen.*
- *Die im vorliegenden Lageplan ausgewiesenen Flächen für den Betrieb des beantragten Gastgartens werden von der MA 1/07 festgelegt und sind bei deren Möblierung jedenfalls einzuhalten. Ein Überschreiten der Gastgartenfläche mit Gastgartenmobiliar ist unzulässig.*
- *Aus stadtgestalterischer Sicht nicht genehmigungsfähig sind jedenfalls die Errichtung von*
- *massiven Holzbänken und Holztischen, Teppichen, Kunstrasen, Matten, Zäunen, Rankgittern, separaten Mast- oder Standleuchten, Beschallungsanlagen und großformatige Sitzmöbel.“*

- Von der MA 01/07 – Straßen- und Verkehrsrechtsamt wurde dem gef. Amt mitgeteilt, dass aus straßen- und verkehrspolizeilicher Sicht grundsätzlich kein Einwand erhoben wird und allfällige Details in einem gesonderten straßenrechtlichen Verfahren geklärt werden.
- Mit Schreiben vom 16.03.2020 wurde von der MA 6/04 – Straßen- und Brückenamt folgende Stellungnahme abgegeben:
„Die MA 6/04 - Straßen- und Brückenamt stimmt den Betrieb eines Gastgartens im Ausmaß von 12,50m x 2,00m unter folgenden Auflagen zu:
 - 1. Es ist jede Art von Befestigung auf öffentlichem Gut untersagt.*
 - 2. Der Gastgarten und sein Umfeld sind stets sauber zu halten und regelmäßig zu reinigen.*
 - 3. Die Funktion der Oberflächenentwässerung muss jederzeit gewährleistet sein.*
 - 4. An den Außengrenzen des Gastgartens sind Eckmarkierungen anzubringen.*
 - 5. Die Aufstellung und der Betrieb des Gastgartens werden nur auf jederzeitigen Widerruf gestattet.*
 - 6. Die Fertigstellung des Gastgartens ist zu melden und wird von den Ämtern abgenommen.*

Vertragsverletzung, Konventionalstrafe:

- *Bei Verletzung der Verpflichtungen dieser Bewilligung, insbesondere auch bei einer von der Vereinbarung abweichenden Ausführung, wird eine verschuldensunabhängige Vertragsstrafe von € 2.000,-- (in Worten: Euro Zweitausend) als Mindestschadenersatz vereinbart. Stellt die Stadtgemeinde Salzburg eine Vertragsverletzung fest, verfällt die Vertragsstrafe, d.h. sie ist sofort fällig und kann ohne Mahnung oder Nachfrist oder Verbesserungsaufforderung eingefordert werden.*
- *Ist der Schaden höher als € 2.000,--, kann auch dieser, muss aber nicht geltend gemacht werden.*
- *Im Fall geringfügiger Verstöße oder Schäden kann die Vertragsstrafe in geringerer Höhe verhängt werden.“*

Seitens der MD/04 – Wirtschaft, Beteiligungen und Grundstücke bestehen vorbehaltlich aller behördlichen Genehmigungen ebenfalls keine Einwände und kann daher die beantragte zivilrechtliche Genehmigung zur Nutzung öffentlichen Gemeindegutes nach den Bestimmungen der Gebrauchsgebührenordnung unter nachstehenden Bedingungen erteilt werden:

1. Die Stadtgemeinde Salzburg, MD/04 – Wirtschaft, Beteiligungen und Grundstücke, erteilt die zivilrechtliche Genehmigung zur Nutzung öffentlichen Gutes zur Aufstellung eines Gastgartens im Ausmaß von 25 m² (12,5 m x 2 m) auf öffentlichem Gut der Stadtgemeinde Salzburg vor dem Objekt Platzl 3 (siehe beiliegenden Lageplan).
2. Diese zivilrechtliche Genehmigung wird gemäß § 974 ABGB also gegen jederzeitigen Widerruf erteilt.
3. Die Genehmigung kann durch die Stadtgemeinde Salzburg unter Einhaltung einer 14-tägigen Kündigungsfrist zum Ende eines jeden Monats, sohin unter einvernehmlichem Ausschluss der Anwendbarkeit der Bestimmungen des § 560 ZPO, schriftlich widerrufen werden.
4. Diese zivilrechtliche Genehmigung gilt jeweils vom 1.3. bis 31.10. eines jeden Jahres. In diesem Zusammenhang wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass in der Wintersaison (jeweils vom 1.11. bis 28.2.) das Aufstellen des Gastgartens nur fallweise bei geeignetem Wetter erfolgen darf und dieser jedenfalls hinsichtlich einer erforderlichen Schneeräumung unverzüglich und ohne gesonderter Aufforderung entfernt werden muss. Abgrenzungen, Blumentröge, Podien etc. dürfen während der gesamten Wintersaison keinesfalls aufgestellt werden.

5. Der beiliegende Lageplan bildet einen wesentlichen Bestandteil dieser Genehmigung.
6. Alle in diesem Zusammenhang erforderlichen (behördlichen) Bewilligungen und Auflagen, die für diese Nutzung erforderlich sind, sind von und auf Kosten des Antragstellers zu erwirken bzw. zu erfüllen. Sollten durch die behördlichen Bewilligungen oder auf Grund sonstigen öffentlichen Interesses zusätzliche Einschränkungen und Versagungen getroffen werden, so gelten diese Einschränkungen auch für die zivilrechtliche Genehmigung.
7. Die erteilte zivilrechtliche Genehmigung ist sohin in Ansehung noch ausständiger behördlicher Genehmigungen diesbezüglich bedingt zu verstehen.
8. Die Gestaltung des Gastgartens ist grundsätzlich mit dem Sachverständigen der MA 5/00 im Detail abzustimmen und sind dessen Forderungen einzuhalten.
9. Die nachstehenden Forderungen der MA 6/04 Straßen- und Brückenamt bilden ebenfalls einen Bestandteil dieser Genehmigung:
 - Es ist jede Art von Befestigung auf öffentlichem Gut untersagt.
 - Der Gastgarten und sein Umfeld sind stets sauber zu halten und regelmäßig zu reinigen.
 - Die Funktion der Oberflächenentwässerung muss jederzeit gewährleistet sein.
 - Die Aufstellung und der Betrieb des Gastgartens werden nur auf jederzeitigen Widerruf gestattet.
 - Die Fertigstellung des Gastgartens ist zu melden und wird von den Ämtern abgenommen.
 - Vertragsverletzung, Konventionalstrafe:
Bei Verletzung der Verpflichtungen dieser Bewilligung, insbesondere auch bei einer von der Vereinbarung abweichenden Ausführung, wird eine verschuldensunabhängige Vertragsstrafe von € 2.000,-- (in Worten: Euro Zweitausend) als Mindestschadenersatz vereinbart.
 - Stellt die Stadtgemeinde Salzburg eine Vertragsverletzung fest, verfällt die Vertragsstrafe, d.h. sie ist sofort fällig und kann ohne Mahnung oder Nachfrist oder Verbesserungsaufforderung eingefordert werden.
 - Ist der Schaden höher als € 2.000,--, kann auch dieser, muss aber nicht geltend gemacht werden.
 - Im Fall geringfügiger Verstöße oder Schäden kann die Vertragsstrafe in geringerer Höhe verhängt werden.
10. Die Stadtgemeinde Salzburg trägt keine Ausfallkosten, welcher Art auch immer.
11. Eine Weitergabe der Benützungsbewilligung an Dritte ist nur mit ausdrücklicher schriftlicher Zustimmung der Stadtgemeinde Salzburg möglich.
12. Im Bereich des Gastgartens ist ausschließlich Mehrweggebinde zu verwenden und ist ein entsprechendes Bedienservice einzurichten.
13. Sollte die gegenständliche Grundfläche für Bau- bzw. Sanierungsarbeiten welcher Art auch immer (z.B. Gebäudesanierung, Leitungseinbauten bzw. -verlegungen usw.,) benötigt werden, ist diese unverzüglich und ohne Anspruch auf einen Schadenersatz sowie irgendeinen Ersatzplatz für die Dauer dieser Arbeiten zur Gänze freizumachen.
14. Im Falle von Großveranstaltungen (z.B. Events, etc.) ist die gegenständliche Nutzungsfläche nach Rücksprache mit dem jeweiligen Veranstalter bei Erfordernis ohne Anspruch auf Schadenersatz sowie ohne Anspruch auf eine Ersatzfläche teilweise oder gänzlich zu räumen.
15. Im Falle des Widerrufs dieser Genehmigung ist die gegenständliche Nutzungsfläche ohne Anspruch auf Schadenersatz sowie ohne Anspruch auf eine Ersatzfläche unverzüglich zu räumen und der Stadtgemeinde Salzburg gereinigt zu übergeben.
16. Die Stadtgemeinde Salzburg beabsichtigt, an den Außengrenzen des Gastgartens Eckmarkierungen anzubringen, welche während des Betriebes des Gastgartens für Kontrollzwecke klar ersichtlich sein müssen.
17. Die Bewilligung ist auf Verlangen Organen der Behörde oder der Straßenaufsicht in Vorlage zu bringen.

18. Die Stadtgemeinde Salzburg als Grundeigentümerin übernimmt für eine bestimmte Eigenschaft oder Beschaffenheit der Nutzungsfläche keinerlei Gewähr ist aus allen durch diese Grundbenützung entstehenden bzw. daraus zurückzuführenden Personen- und Sachschäden, auch gegenüber Dritten, vollkommen schad- und klaglos zu halten.
19. Für die Benützung öffentlichen Gemeindegrundes ist nach den Tarifsätzen der jeweils geltenden Gebrauchsgebührenordnung ein Entgelt zu entrichten (Tarifpost 8.1.a, 25 m²). Dieses wird jährlich mit gesonderter Rechnung zur Vorschreibung gebracht.
20. Bei Nichteinhaltung bzw. Übertretungen auch nur einer der vorgeschriebenen Bedingungen besteht eine Verpflichtung zur Zahlung eines Betrages von € 80,--/Tag.
21. Nach Beendigung dieser Grundbenützung ist die gegenständliche Nutzungsfläche im ursprünglichen Zustand der Stadtgemeinde Salzburg wieder zu übergeben.

Amtsvorschlag

Der Bau und Umweltausschuss möge gemäß Punkt 4.2.8 des Anhanges zur GGO beschließen, dass Herrn Amerhauser Andreas unter Einhaltung der in diesem Amtsbericht angeführten Bedingungen die zivilrechtliche Genehmigung zur Nutzung einer Teilfläche des Platzl für die Errichtung eines Gastgartens vor dem Objekt Platzl 3 gemäß beiliegendem Lageplan erteilt wird.

Der Sachbearbeiter:
Markus Späth

Der Amtsleiter:
Dr. Johann Peter Kopp

Die Magistratsdirektorin:
Dr. Christine Fuchs

Elektronisch gefertigt

Gesehen:
Der Bürgermeister:
Dipl.-Ing. Harald Preuner

Beilage: Lageplan



Dieses Dokument wurde amtssigniert.
Informationen zur Prüfung der elektronischen
Signatur und des Ausdrucks finden Sie unter:
<https://www.stadt-salzburg.at/amtssignatur>